

Rapport de la formation

Suite au contrat de service signé le 18 décembre 2024 entre la présidente de l'Association de Protection de l'Environnement et du Développement Durable de Bizerte (APEDDUB), et le consultant en communication Dr Aniss Ben Rayana, une formation en communication et plaidoyer a été organisée au profit du bureau de l'association.

Date et lieu de la formation :

Date : le samedi 28 décembre 2024.

Lieu : Hôtel Résidence Nour – Bizerte

Annexes :

- Programme de la formation
- Supports utilisés (deux présentations)
- Liste de présence
- Fiche vierge d'évaluation
- Photos

Bénéficiaires/participants :

9 membres du bureau exécutif de l'association (voir liste jointe).

Les travaux de la formation se sont déroulés en présence de Mme Nour Mansour (représentante de l'UICN-Med).

Déroulement :

La méthodologie suivie s'est basée sur une approche participative et interactive (échanges, brainstorming, travaux de groupe, ...).

Contenu de la formation

La formation s'est focalisée sur l'introduction à la Communication Stratégique

- Fondamentaux de la communication (objectifs, cibles, messages).
- Elaboration de stratégies de communication.
- Rôle des médias traditionnels et digitaux dans la sensibilisation.

Une présentation (copie jointe) a mis en exergue les relations avec les médias (comment fonctionnent les journalistes, le langage pour les médias, le contact

avec les médias, quelques notions sur les interviews et les déclarations, les pyramides dans la communication, le message.

Une deuxième présentation power point (copie jointe) a focalisé sur la communication (définition de la communication, processus de la communication, le plan de communication, l'état des lieux, le diagnostic, analyse des parties prenantes, évaluation des ressources disponibles en matière de communication) et la préparation de stratégies de communication (objectifs, cibles, messages, mesures, canaux, exécution, coût, personnel, temps, objectifs SMART, segmentation des groupes cibles, élaboration des messages clés, outils de communication, choix des canaux et supports de communication). Une bonne partie a été réservée au plaidoyer (définition, objectifs, méthodologies)

Les discussions ont porté sur les relations avec les médias, la planification des activités, le plaidoyer, la communication en général et la communication autour des activités et des projets de l'association.

Evaluation :

A la fin de la formation, un questionnaire a été distribué aux participants pour accueillir leurs impressions sur le déroulement de la formation et son contenu (copie vierge du questionnaire est en annexe).

Il ressort de l'évaluation :

- Une satisfaction quant aux informations reçues
- Les 2/3 des participants jugent que la durée de la formation est courte
- La date et le lieu de la formation sont bien appréciés
- La totalité des participants ont qualifié que le formateur maîtrise très bien le sujet
- L'interactivité et les exercices pratiques sont à renforcer dans les prochaines formations

Etat des lieux :

En se basant sur les échanges lors de la formation et du diagnostic SWOT reçu de la présidente de l'association, il ressort que :

- Faible communication sur les activités de l'association
- L'association est peu active sur les réseaux sociaux
- Le réseautage avec les bailleurs de fonds n'est pas bien développé malgré les efforts de toute l'équipe
- Charte graphique obsolète

- Acquis des projets peu visibles
- Absence d'une stratégie globale de communication
- Absence de plans de communications (annuels ou autour des projets)

Recommandations :

- Préparer une stratégie de communication globale pour l'association
- Préparer un plan de communication pour 2025 (quelques idées sont avancées dans le paragraphe suivant)
- Renforcer les capacités des membres du bureau exécutif en communication en organisant d'autres formations notamment autour de la préparation de communiqués de presse, les déclarations et les interviews avec les médias.
- Préparer une liste de partenaires potentiels à contacter (subventions + activités conjointes).
- La communication autour des activités de l'association (projets, actions, et acquis) est à renforcer
- Mettre à jour la charte graphique de l'association afin de mettre en valeur son nom, son potentiel et ses acquis
- La présence sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, ...) et sur le web (site web) sont à renforcer
- Renforcement des relations avec les principaux bailleurs de fonds à l'échelle nationale et internationale.
- Tisser des partenariats solides avec le secteur privé afin d'exploiter les possibilités de financement via les budgets réservés à la RSE.
- Renforcer la participation de l'association dans les activités internationales liées à l'environnement et le développement durable (semaine mondiale de l'eau, ...)
- Mise à jour du site web
- Communication autour des projets récemment clôturés
- Renforcer l'équipe communication (moyens matériels et techniques)
- Préparation d'une liste de bailleurs de fonds à contacter
- Préparation d'une liste d'entités privées à contacter
- Base de données de médias locaux, régionaux et nationaux
- Planification et organisation d'une journée de divulgation autour des acquis et activités de l'association (une note conceptuelle est à préparer dans ce sens).
- Préparer un planning des différentes tâches (avec un responsable en charge + échéance) ; un tableau serait préparé par le consultant en collaboration avec la présidente (avant le 15 janvier 2025).
- Préparer une banque de projets (notes conceptuelles)

Plan de communication 2025 :

D'après les discussions menées lors de la formation et dans l'attente de la réception des fiches des projets, ci-après quelques éléments pour la préparation d'un plan de communication pour 2025 :

- A préparer la liste des projets achevés en 2024 (présentation de chaque projet + acquis)
- A préparer la liste des projets et activités en cours (pour 2025)
- Les objectifs de la communication sont à déterminer (faire connaître l'association et ses activités, communiquer autour des projets et activités, valoriser les acquis des projets et activités, améliorer le portefeuille de l'association (bailleurs de fonds, privés, administration), drainer de nouveaux financements, ...)
- Les cibles sont à déterminer avec segmentation
- Un planning détaillé des activités à mener serait préparé avec précision des objectifs, cibles, responsable (s), coût, échéancier, ...

Il est proposé que :

- Chaque activité soit coordonnée par une équipe restreinte (2 à 3 personnes) de l'association (dispatching des tâches et des responsabilités).
- Un planning prévisionnel des contacts avec les médias serait proposé.
- Renforcer la présence de l'association en marge des manifestations nationales relatives à l'environnement et le développement durable (journée mondiale de l'eau, journée mondiale et internationale de l'environnement, fête de l'arbre, ...).
- Une journée de capitalisation des projets serait organisée

Il est proposé de renforcer la présence dans les médias régionaux (une émission hebdomadaire ou mensuelle en collaboration avec la radio Oxygène Fm est à envisager).

Certains points du plan de communication (diagnostic, cibles, canaux, activités) ont été préparés lors de l'exercice en groupes ; ils sont synthétisés dans le document joint (éléments interactifs le 28 décembre 2024).

Evaluation de la formation

Les réponses collectées sont résumées dans ce qui suit :

1. Connaissances reçues :

Appréciation	Nombre de réponses	Pourcentage
Très bonnes	3	37,5%
Bonnes	4	50%
Moyennes	1	12,5%
Faibles	-	

2. Durée de la formation :

Appréciation	Nombre de réponses	Pourcentage
Adéquate	3	33%
Longue	-	-
Courte	6	67%

3. Date de la formation :

Appréciation	Nombre de réponses	Pourcentage
Bien choisie	6	67%
Mal choisie	1	11%
Neutre	2	22%

4. Votre appréciation du lieu de la formation :

Appréciation	Nombre de réponses	Pourcentage
Très bien/très agréable	2	25%
Bien	2	25%
Bon	1	12,5%
Moyen	1	12,5%
Adéquate	1	12,5%

5. Formateur :

Appréciation	Nombre de réponses	Pourcentage
Maitrise très bien le sujet	9	100%
Maitrise moyennement le sujet	-	
Hors sujet	-	

6. Comment jugez-vous le déroulement de la formation ?

- Bien + approche participative
- Bon et intéressant
- Très bien
- Formidable
- Discussion sur les différents thèmes (communication + plaidoyer)
- Bon déroulement ; à renforcer les aspects pratiques (objectifs « SMART » + exemples concrets)
- Contenu intéressant ; à renforcer l'interactivité

7. Quelles sont vos propositions de thèmes pour d'autres formations ?

- Elaboration d'un plan de communication (+étude de cas)
- Formations sur le renforcement de la visibilité des publications sur les réseaux sociaux
- Communication digitale

8. Autres commentaires et/ou suggestions

- Plus de pratique (travaux en groupes)
- Avoir plus de formations

Le Consultant

Dr Aniss Ben Rayana